

MANUEL

Développé par :



SUSTAINABLE KNOW-HOW
FOR ADULT INCLUSION & LIFELONG LEARNING
IN THE REPAIR SECTOR



INTRODUCTION



Ce manuel est un document complémentaire au passeport de compétences. Vous y trouverez des instructions sur la manière d'utiliser votre passeport et des informations complémentaires sur le projet et les références utilisées pour le développer.

Le passeport de compétences peut être utilisé en version numérique (PDF) ou en version imprimée (papier). Dans ce document, vous trouverez également des recommandations sur la manière d'utiliser le passeport en fonction du format choisi.

Ce manuel peut également être imprimé ou lu à l'aide d'un lecteur PDF. Le manuel contient à la fois des hyperliens (que vous pouvez consulter lorsque vous utilisez le manuel PDF) et des QR codes (que vous pouvez scanner lorsque vous utilisez le manuel imprimé).

POUR COMPLÉTER MON PASSEPORT DE COMPÉTENCES

Un guide d'utilisation



Quelques définitions



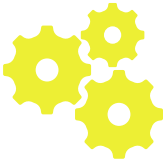
POUR ME FORMER ET M'INFORMER

Un test sur mes compétences numériques

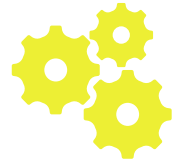


Une vidéo e-learning sur la transition écologique





VERSION IMPRIMEE



Si vous souhaitez utiliser la version imprimée du passeport de compétences, suivez ces instructions :

IMPRIMEZ-LE

Nous recommandons de l'imprimer au format A5 et de choisir l'option "livret". Cependant, vous pouvez l'imprimer de la manière qui vous semble la plus confortable. Vous pouvez l'imprimer en niveaux de gris ou en couleurs.

COMPLETEZ-LE

Inscrivez les informations nécessaires, collez les photos, encerclez les outils et colorez les étoiles. Il suffit de suivre les instructions.

AJOUTEZ DES LIENS DANS VOTRE PASSEPORT

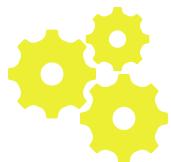
Dans certaines sections, vous devrez ajouter des liens. Vous pouvez créer un QR code, l'imprimer et le coller. Pour créer un QR code, vous pouvez scanner le QR code suivant et suivre les instructions :



CRÉEZ UN CV

Vous devez ajouter un lien vers votre CV. Si vous n'en avez pas, vous pouvez le créer ici (CV Europass) :





VERSION NUMÉRIQUE



Si vous souhaitez utiliser la version numérique du passeport de compétences, suivez les instructions ci-dessous :

SAUVEGARDEZ UNE COPIE

Téléchargez le PDF, ouvrez-le avec un lecteur PDF (par exemple Adobe Acrobat Reader, qui est gratuit) et créez une copie en utilisant "Enregistrer sous...".

COMPLETEZ-LE

Utilisez l'outil "Taper du texte" pour écrire toutes les informations nécessaires, et "Dessiner" pour entourer les outils et colorer les étoiles.

AJOUTEZ UNE IMAGE

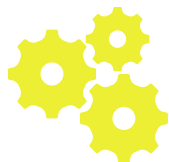
Si vous devez ajouter une image (par exemple une image de vous dans la section "moi"), vous devez ouvrir l'image (double-clic sur l'image), puis faire un clic droit et "copier". Enfin, collez-la dans le passeport de compétences et redimensionnez-la.

CRÉEZ UN CV

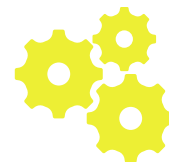
Vous devez ajouter un lien vers votre CV. Si vous n'en avez pas, vous pouvez le créer ici (CV Europass) :



Créez votre
CV en ligne



MES COMPETENCES



Dans votre passeport, vous devez définir votre niveau de maîtrise d'une compétence :



J'ai besoin d'aide



Je n'ai pas besoin d'aide



Je peux aider quelqu'un à faire



Je suis capable d'enseigner



4 niveaux
basés sur
le CEC européen
(cliquez pour en
savoir plus)

Développé par ::



SUSTAINABLE KNOW-HOW
FOR ADULT INCLUSION & LIFELONG LEARNING
IN THE REPAIR SECTOR

